# MODELO DE MEMORANDO – FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

(Adaptado à Lei nº 14.133/2021)

MEMORANDO Nº \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

À [Autoridade competente / Setor responsável pela autorização]

De: [Nome da unidade requisitante]

Assunto: Formalização da demanda para aquisição/contratação de [objeto]

Prezado(a) Senhor(a),

1. Finalidade da Solicitação: Solicitamos a autorização para dar início ao processo de contratação de [inserir nome do objeto], em razão da necessidade de [descrever a motivação, problema ou situação que gera a demanda, com clareza e objetividade].

2. Justificativa: A contratação se justifica por [detalhar a importância da contratação, os impactos da ausência da contratação, e como o objeto contribui para o cumprimento das funções institucionais].

3. Descrição do Objeto: Trata-se de [descrever resumidamente o objeto, destacando se é serviço, material de consumo, bem durável, etc.], com vida útil estimada de [ex: 12 meses, 5 anos, indeterminada]. Trata-se de item de [uso comum / específico], sendo de [uso frequente / esporádico], conforme análise de consumo e necessidade da unidade.

4. Quantidade Estimada: A demanda estimada para o período de [ex: 12 meses] é de [especificar a quantidade], com base em [relatórios de consumo, planejamento anual, demanda reprimida, etc.].

5. Pesquisa de Preços: Foi realizada pesquisa de preços conforme disposto no Art. 23 e Art. 61 da Lei nº 14.133/2021, cujos valores foram obtidos por meio de [informar fontes: portais de compras públicas, fornecedores, pesquisa de mercado etc.].  
O valor estimado da contratação é de R$ [valor], estando dentro dos preços praticados no mercado.

6. Dotação Orçamentária: Há disponibilidade orçamentária para a presente contratação, conforme confirmação da unidade responsável pela execução orçamentária/financeira.

7. Informações Adicionais: [Indicar se há necessidade de amostra, requisitos técnicos específicos, riscos identificados, prazo de entrega ou qualquer outra informação relevante.]

Diante do exposto, solicitamos a autorização para a instauração do processo de contratação, com base na Lei nº 14.133/2021, e demais normativos vigentes.

Atenciosamente,

[Nome do servidor responsável pela unidade requisitante]

[Cargo]

[Data]

[Assinatura]

## DESPACHO DA AUTORIDADE COMPETENTE

[Nome da autoridade competente] Autorizo a instauração do processo de contratação nos termos propostos.

[Local], [Data].

[Assinatura]